



## Mühleninsel in der Kreismühle

An den  
Hilfe zur Selbsthilfe e.V.  
- Mühleninsel -  
Kreismühle 1  
61440 Oberursel

### Anmeldung / Mietvertrag Tagungsräume

Termin(e): \_\_\_\_\_ 2010      Beginn: \_\_\_\_\_ Uhr      Ende: \_\_\_\_\_ Uhr

AnsprechpartnerIn: \_\_\_\_\_  
Vorname, Name      Anschrift  
\_\_\_\_\_  
Telefon      Mobiltelefon      e-mail

Veranstaltungsthema: \_\_\_\_\_

Teilnehmerzahl ca. \_\_\_\_\_ Personen      **Ankunft AnsprechpartnerIn:** \_\_\_\_\_ Uhr      **Abreise AnsprechpartnerIn:** \_\_\_\_\_ Uhr

Hiermit buche(n) ich / wir zu o.g. Termin die folgenden Räume in der Mühleninsel der Kreismühle (alle Preise zzgl. 7% Mwst.).

#### Kleine Insel (15,6 qm)

- ganztägig (9:00-23:00 Uhr) für 30,00 Euro
- 4 Stunden für 17,50 Euro, und zwar von       9:00-13:00 Uhr       14:00-18:00 Uhr       19:00-23:00 Uhr
- mit Equipment (Aufpreis 10,00 Euro)

#### Mittlere Insel (34,4 qm)

- ganztägig (9:00-23:00 Uhr) für 65,00 Euro
- 4 Stunden für 35,00 Euro, und zwar von       9:00-13:00 Uhr       14:00-18:00 Uhr       19:00-23:00 Uhr
- mit Equipment (Aufpreis 20,00 Euro)

#### Große Insel (52,4 qm)

- ganztägig (9:00-23:00 Uhr) für 99,00 Euro
- 4 Stunden für 55,00 Euro, und zwar von       9:00-13:00 Uhr       14:00-18:00 Uhr       19:00-23:00 Uhr
- mit Equipment (Aufpreis 30,00 Euro)

#### Mühleninsel komplett (inkl. Foyer und aller Nebenräume ohne Kleine Insel, ca. 160 qm)

- ganztägig (9:00-23:00 Uhr) für 185,00 Euro
- 4 Stunden für 100,00 Euro, und zwar von       9:00-13:00 Uhr       14:00-18:00 Uhr       19:00-23:00 Uhr
- mit Equipment (Aufpreis 45,00 Euro)

In den Mietpreisen sind jeweils 3 % Spende der Mühleninsel an die BASA-Stiftung zur Förderung der Jugendarbeit, Jugendberufshilfe, Bildung und Erziehung enthalten.

Benötigtes Equipment	Anzahl
<input type="checkbox"/> Stühle	_____ in Reihen, Kreis _____
<input type="checkbox"/> Tische für wiev. Pers.	_____ U-Form, Rechteck, gestaffelt _____
<input type="checkbox"/> Flipchart (max. 2)	_____ Sonstiges _____
<input type="checkbox"/> Beamer (40 Euro)	_____
<input type="checkbox"/> Pin-Wände (max. 2)	_____ <input type="checkbox"/> Kopierer (15 C/Ex) <input type="checkbox"/> Klavier (inkl. Stimmen 200 Euro)

**Catering** erwünscht?

Das Bio-Restaurant "die Linse" (direkt unter der Mühleninsel) bietet auf Wunsch ein individuelles Catering. Absprachen erfolgen direkt mit der "Linse". Bitte veranlassen Sie die Kontaktaufnahme zur Absprache.

Ja  Nein

Wir bitten um **Bestätigung der Anmeldung**

per eMail an \_\_\_\_\_

schriftlich an \_\_\_\_\_

Die Rechnung senden Sie bitte an folgende **Rechnungsadresse**:

_____ Vorname, Name/ Firma/Institution		_____ Anschrift
_____ Telefon	_____ Mobiltelefon	_____ e-mail

Eine **Stornierung der Buchung** ist kostenfrei möglich bis 4 Wochen vor dem gebuchten Termin, mit Einbehalt von 15% des Mietbetrages bis 3 Wochen vor dem Termin, mit Einbehalt von 25% des Mietbetrages bis 2 Wochen vor dem Termin, mit Einbehalt von 50% des Mietbetrages bis 1 Woche vor dem Termin. Danach wird der Mietbetrag zu 100% in Rechnung gestellt.

**Überweisungen** erbeten an: Hilfe zur Selbsthilfe e.V., Kto-Nr. **7099800**, BLZ **550 205 00**, Bank für Sozialwirtschaft.

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift